

Política de protección de datos

GAMAX Management AG, una *sociedad anónima* constituida según las leyes del Gran Ducado de Luxemburgo, con sede social en 11/13, Boulevard de la Foire, L - 1528 Luxemburgo, inscrita en el Registro Mercantil de Luxemburgo con el número B40494 (en lo sucesivo, «**GAMAX**»), se compromete a tratar los datos de carácter personal de conformidad con las normativas europeas y nacionales pertinentes sobre protección de datos personales («**normativas sobre protección de datos**»).

GAMAX procurará también atender, de manera rápida y eficaz, cualquier reclamación relacionada con el tratamiento de datos personales y/o el incumplimiento de la presente política de protección de datos («**política de protección de datos**»).

1. PROPÓSITO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

1.1 GAMAX necesita recopilar y usar cierta información relativa a personas físicas cuya identidad puede determinarse, directa o indirectamente, mediante dicha información y, en particular, mediante uno o varios elementos propios de su identidad física, fisiológica, psíquica, económica, cultural o social («**datos personales**»). Entre dichas personas pueden incluirse clientes, proveedores, socios, contactos comerciales, empleados, etc.

1.2 Esta política de protección de datos describe cómo se deben:

- (i) recoger, tratar, manejar y almacenar estos datos personales para cumplir las normas de protección de datos de GAMAX;
- (ii) cumplir las normativas pertinentes.

1.3 Esta política de protección de datos asegura que GAMAX:

- (i) cumple las normativas pertinentes;
- (ii) protege los derechos de sus clientes, proveedores, socios, contactos comerciales y empleados;

(iii) y está protegida ante los riesgos de una filtración de datos.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Esta política de protección de datos se aplica a:

- GAMAX;
- todo el personal de GAMAX;
- todos los contratistas, proveedores y demás personas que trabajan en nombre de GAMAX;
- y a todos los datos relativos a personas identificables que obran en poder de GAMAX.

3. RESPONSABILIDADES

3.1 Todas las personas que trabajan para o con GAMAX contribuirán a garantizar que los datos se recogen, almacenan y manejan de manera adecuada.

3.2 Cada empleado que maneja datos personales debe asegurarse de que se manejen y se traten de acuerdo con esta política y con los principios relativos a la protección de datos:

- las únicas personas con acceso a los datos contemplados en esta política deben ser aquellas que los necesitan para su trabajo;
- los datos no deben compartirse de manera informal;
- se llevará a cabo formación interna a todos los empleados para ayudarles a comprender sus responsabilidades en el manejo de los datos;
- los empleados deben mantener todos los datos de forma segura, lo que implica que deben utilizarse contraseñas seguras y que los datos personales no deben ser revelados a personas no autorizadas, ni dentro de la empresa ni fuera de ella;
- los datos deben revisarse y actualizarse periódicamente, así como suprimirse y eliminarse si ya no son necesarios;
- los empleados deben solicitar ayuda a su superior inmediato o al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien pueden contactar en la

dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie si no están seguros de algún aspecto de la protección de datos.

4. PRINCIPIOS RELATIVOS AL TRATAMIENTO DE DATOS

4.1 Las normativas sobre protección de datos establecen una serie de obligaciones legales con respecto a la manera en que GAMAX debe recopilar, manejar y almacenar información de carácter personal.

4.2 Estas reglas se aplican independientemente de si los datos se almacenan electrónicamente, en papel o de alguna otra forma. La información personal debe recogerse y usarse correctamente, almacenarse de forma segura y no divulgarse de forma ilegal.

4.3 En consecuencia, el tratamiento de datos personales deberá seguir los siguientes principios:

- Tratamiento leal y lícito de datos personales: la empresa recoge y trata los datos personales de una manera leal, lícita y transparente, lo cual significa lo siguiente:
 - a. Lícita y leal: el tratamiento de datos personales debe basarse en una base jurídica válida de acuerdo con las normativas sobre protección de datos y no puede tener efectos adversos injustificados o desproporcionados para el interesado ni ser ilícito.
 - b. Transparente: GAMAX debe informar de manera transparente a los interesados acerca de sus operaciones de tratamiento.
- Limitación de la finalidad: Los datos personales deben ser recogidos únicamente con fines determinados y legítimos, y utilizados solamente de una manera en la que el interesado razonablemente esperaría que fueran utilizados. Los datos personales también se deben tratar únicamente de un modo compatible con el fin para el cual se recogieron inicialmente.
- Minimización de datos: Los datos personales deberán ser adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son recogidos y tratados.
- Exactitud: Los datos personales deberán ser exactos y, si fuera necesario, actualizados. GAMAX se compromete a hacer lo necesario para eliminar o rectificar datos inexactos o incompletos.

- Limitación del plazo de conservación: Los datos personales no deberán conservarse durante más tiempo del necesario para los fines del tratamiento.
- Respeto por los derechos de los interesados: GAMAX debe respetar y hacer efectivos los derechos de los interesados en el tratamiento de sus datos personales.

5. DERECHOS DE LOS INTERESADOS

Los interesados tienen los siguientes derechos que GAMAX y todos sus agentes y empleados tienen la obligación de respetar. Dichos derechos incluyen:

- El derecho de acceso del interesado: el interesado tendrá derecho a obtener del responsable del tratamiento confirmación de si se están tratando o no datos personales que le conciernen y, en tal caso, derecho de acceso a los datos personales y a la siguiente información:
 - (a) los fines del tratamiento;
 - (b) las categorías de datos personales correspondientes;
 - (c) los destinatarios o las categorías de destinatarios a los que se comunicaron o serán comunicados los datos personales, en particular destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales;
 - (d) de ser posible, el plazo previsto de conservación de los datos personales o, de no ser posible, los criterios utilizados para determinar este plazo;
 - (e) la existencia del derecho a solicitar del responsable la rectificación o supresión de datos personales o la limitación del tratamiento de datos personales relativos al interesado, o a oponerse a dicho tratamiento;
 - (f) el derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control;
 - (g) cuando los datos personales no se hayan obtenido del interesado, cualquier información disponible sobre su origen;
 - (h) la existencia de decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles y, al menos en tales casos, información significativa sobre la lógica aplicada, así como la importancia y las consecuencias previstas de dicho tratamiento para el interesado;
 - (i) cuando se transfieran datos personales a un tercer país o a una organización internacional, el interesado tendrá derecho a ser informado de las garantías adecuadas implementadas por GAMAX para garantizar la legalidad de dicha transferencia.

- El derecho de rectificación: el interesado tendrá derecho a obtener sin dilación indebida de GAMAX la rectificación de los datos personales inexactos que le conciernan o a que se completen los datos personales que sean incompletos.
- El derecho de supresión: el interesado tendrá derecho a obtener sin dilación indebida de GAMAX la supresión de los datos personales que le conciernan, y GAMAX tendrá la obligación de suprimir los datos personales sin dilación indebida cuando el interesado invoque alguna de las razones válidas que se indican en las normativas de protección de datos.
- El derecho a la limitación del tratamiento: el interesado tendrá derecho a obtener de GAMAX la limitación del tratamiento de los datos personales cuando invoque alguna de las razones válidas que se indican en las normativas de protección de datos.
- El derecho a la portabilidad de los datos: el interesado tendrá derecho a recibir los datos personales que le incumban, que haya facilitado a GAMAX, en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento sin impedimento alguno. El interesado tendrá derecho a que los datos personales se transmitan directamente de GAMAX a otro responsable cuando sea técnicamente posible.
- El derecho de oposición: el interesado tendrá derecho a oponerse en cualquier momento, por motivos relacionados con su situación particular, a que datos personales que le conciernan sean objeto de un tratamiento cuando:
 - a. el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a GAMAX;
 - b. el tratamiento sea necesario para la satisfacción del interés legítimo perseguido por el responsable del tratamiento o por un tercero;
 - c. el tratamiento de datos personales tenga por objeto la mercadotecnia directa.
- El derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos en él o le afecte significativamente de modo similar.
- El derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control. En Luxemburgo, la autoridad de control competente es la Comisión Nacional para la Protección de Datos (CNPD, por sus siglas en francés).

6. SOLICITUDES DE ACCESO DE LOS INTERESADOS

Cuando GAMAX actúe en calidad de responsable del tratamiento:

- (i) GAMAX facilitará en forma inteligible, previa solicitud por escrito del interesado y de acuerdo con los plazos establecidos por las normativas pertinentes, la información que constituye los datos personales del interesado tratados por GAMAX, así como la información complementaria requerida por las normativas pertinentes, a menos que dichas normativas le permitan a GAMAX rechazar total o parcialmente la solicitud. Todas las solicitudes de acceso a datos de carácter personal recibidas por un empleado de GAMAX deben dirigirse al responsable de protección de datos de GAMAX en la siguiente dirección: dpo@mediolanum.ie. GAMAX verificará la identidad de las personas que soliciten la entrega de cualquier tipo de información.

- (ii) GAMAX podrá, cuando lo permitan las normativas pertinentes (es decir, en aquellos casos en que las solicitudes sean manifiestamente infundadas o excesivas), cobrar una tasa razonable para facilitar las copias de los datos personales solicitados por el interesado.

- (iii) GAMAX modificará, actualizará o suprimirá, cuando corresponda o se notifique, los datos personales que se compruebe que sean incorrectos.

- (iv) GAMAX respetará el derecho del interesado a obtener la supresión de los datos tratados cuando se cumplan los requisitos definidos en las normativas aplicables. GAMAX suprimirá, previa solicitud por escrito por parte del interesado y sin dilación indebida, la información que constituye los datos personales del interesado, así como la información complementaria requerida por las normativas pertinentes, a menos que dichas normativas le permitan a GAMAX rechazar total o parcialmente la solicitud. Todas las solicitudes de supresión de datos de carácter personal recibidas por un empleado de GAMAX deben dirigirse al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien se puede contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie. GAMAX verificará la identidad de las personas que soliciten la supresión de sus datos personales y la legalidad de dicha solicitud.

- (v) GAMAX limitará el tratamiento de datos personales, previa solicitud por escrito del interesado, cuando se cumplan los requisitos definidos en las normativas aplicables. En tal

sentido, GAMAX suspenderá el tratamiento de datos personales, con la excepción del almacenamiento de dichos datos u otro tipo de tratamiento que cumpla los requisitos de las normativas aplicables. GAMAX informará al interesado antes de levantar las limitaciones impuestas al tratamiento. Todas las solicitudes de este tipo deben dirigirse al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien se puede contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie. GAMAX verificará la identidad de las personas que soliciten la limitación del tratamiento de sus datos personales y la legalidad de dicha solicitud.

(vi) GAMAX respetará el derecho legal de los interesados a oponerse a la forma en que sus datos son tratados por GAMAX. Las objeciones deben dirigirse al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien se puede contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie. Todas las objeciones legítimas serán investigadas y se adoptarán las medidas necesarias, incluidas la rectificación, supresión o destrucción de los datos, según proceda.

(vii) En el marco de la aplicación del derecho de portabilidad de datos, GAMAX podrá facilitar al interesado sus datos personales en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina, para que el interesado pueda tener la posibilidad de transmitir esos datos a otro responsable del tratamiento sin impedimento alguno, previa solicitud por escrito que cumpla los requisitos de las normativas aplicables. Asimismo, GAMAX podrá transmitir directamente dichos datos personales al nuevo responsable del tratamiento elegido por el interesado, si este así lo solicitara. Todas las solicitudes de portabilidad de datos deben dirigirse al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien se puede contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie. GAMAX verificará la identidad de las personas que soliciten la supresión de sus datos personales y la legalidad de dicha solicitud.

(v) GAMAX tendrá en cuenta los intereses legítimos del interesado y le informará de la lógica aplicada en las decisiones que se toman, utilizando sus datos personales, únicamente por

medios automatizados sin que medie intervención humana alguna y que: (i) están destinadas a evaluar determinados aspectos personales relacionados con el interesado y (ii) producen efectos jurídicos en él o le afectan significativamente.

7. SEGURIDAD

- 6.1** GAMAX aplicará todas las medidas técnicas y organizativas apropiadas para proteger los datos personales contra la destrucción accidental o ilícita, la pérdida accidental, la alteración, la revelación o el acceso no autorizados.
- 6.2** En caso de destrucción accidental o ilícita, o pérdida accidental, alteración, comunicación o acceso no autorizados a los datos personales, GAMAX notificará sin dilación indebida y, de ser posible, en el plazo de 72 horas, la violación de la seguridad de los datos a la autoridad de control competente, a menos que sea improbable que la violación de la seguridad de los datos personales entrañe un riesgo para los derechos y libertades de las personas físicas.
- 6.3** En caso de que la violación de la seguridad de los datos personales pueda entrañar un alto riesgo para los derechos y libertades de las personas físicas, GAMAX deberá comunicar al interesado sin dilación indebida la violación de la seguridad de los datos personales.
- 6.4** A efectos de la presente sección, cada empleado de GAMAX, contratistas, proveedores y otras personas que traten datos personales en nombre de GAMAX deberán informar de las violaciones de la seguridad de los datos de las que tengan conocimiento inmediatamente después de haberse percatado de ello al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien pueden contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie.

8. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES A UN ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS

- 7.1** Al transferir datos personales a un encargado del tratamiento de datos, GAMAX garantizará que dicho encargado ofrezca garantías suficientes para aplicar las medidas técnicas y organizativas apropiadas, de manera que el tratamiento sea conforme con los requisitos de las normativas de protección de datos y garantice la protección de los derechos del interesado.

7.2 El tratamiento por dicho encargado se registrará por un contrato que vincule legalmente al encargado respecto de GAMAX y establezca el objeto, la duración, la naturaleza y la finalidad del tratamiento, el tipo de datos personales y categorías de interesados, y las obligaciones y derechos de GAMAX.

7.3 Además, dicho contrato estipulará que el encargado:

- Tratará los datos personales únicamente siguiendo instrucciones documentadas de GAMAX.
- Garantizará que las personas autorizadas para tratar datos personales se hayan comprometido a respetar la confidencialidad o estén sujetas a una obligación de confidencialidad de naturaleza estatutaria.
- Deberá tomar todas las medidas de seguridad necesarias para salvaguardar los datos personales.
- Solo recurrirá a otros encargados, autorizados por GAMAX, que hayan aceptado estar sujetos a las mismas obligaciones de protección de datos que las estipuladas en el contrato entre GAMAX y el encargado inicial. En aquellos casos en los que GAMAX haya concedido una autorización general para recurrir a otros encargados, el encargado inicial informará a GAMAX de la identidad de estos y de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otros encargados, dando así a GAMAX la oportunidad de oponerse a dichos cambios.
- Asistirá a GAMAX para que pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados.
- Ayudará a GAMAX en el cumplimiento de sus obligaciones para garantizar la seguridad del tratamiento, notificar de una violación de los datos personales a la autoridad de control competente o al interesado y realizar una evaluación del impacto relativa a la protección de datos, incluida una consulta previa a la autoridad de control competente.
- Suprimirá o devolverá todos los datos personales al responsable una vez que finalice la prestación de los servicios relacionados con el tratamiento, y suprimirá las copias existentes a menos que las normativas aplicables requieran la conservación de los datos personales.
- Pondrá a disposición de GAMAX toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones mencionadas anteriormente, así como para permitir y

contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte de GAMAX o de otro auditor autorizado por GAMAX.

9. PREGUNTAS, RECLAMACIONES Y CONSULTAS

- 8.1** Si surgen preguntas relacionadas con el tratamiento de datos personales en GAMAX, la aplicación de esta política de protección de datos o si el interesado cree que sus datos no se tratan de acuerdo con lo establecido en la presente política de protección de datos, las mismas deberán remitirse al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento en Mediolanum Irish Operations y con quien se puede contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie.
- 8.2** Si un empleado recibe una reclamación de un interesado fuera de GAMAX, dicha reclamación deberá remitirse al responsable de protección de datos de GAMAX, quien se encuentra en el departamento de cumplimiento de Mediolanum Irish Operations y con quien se puede contactar en la dirección de correo electrónico dpo@mediolanum.ie.
- 8.3** El responsable de protección de datos examinará la reclamación de forma confidencial.
- 8.4** GAMAX iniciará inmediatamente una investigación sobre cualquier denuncia de violación de esta política de protección de datos que se haya efectuado de buena fe.
- 8.5** Los empleados están obligados a cooperar con las investigaciones internas relacionadas con posibles violaciones de la política de protección de datos.
- 8.6** Para permitir que GAMAX pueda investigar adecuadamente una reclamación, denuncias de incumplimiento o violación de esta política de protección de datos se deberá incluir información suficiente sobre el incidente o la violación.
- 8.7** GAMAX tratará la identidad de cualquier persona que presente una reclamación de manera confidencial. Sin embargo, en determinadas circunstancias, GAMAX puede verse obligada por ley a revelar la información o la identidad de la persona que presente la reclamación o la denuncia.

Última actualización: 21 de mayo de 2018